

【注意】

◎必ず、委任する本人が全ての項目を自書してください。

◎代理人自身を証明する本人確認書類（運転免許証・パスポート・保険証等）の提示をお願いします。

委 任 状

那須烏山市長 あて

平成 年 月 日

委任する人	住 所			
	本籍地 ※	那須烏山市		
	氏 名	印	性別	男 ・ 女
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日	電話番号	

私は次の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

代理人	住 所			
	氏 名			
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日	性別	男 ・ 女

委任事項（該当するところに☑をつけてください。証明書が必要な場合は通数も必ず記載してください）

証明	<input type="checkbox"/> 住民票謄（抄）本 通	<input type="checkbox"/> 身分証明書 通
	<input type="checkbox"/> 戸籍・除籍・原戸籍謄（抄）本 通	<input type="checkbox"/> その他の証明 必要な証明を（ ）に記入してください。
	<input type="checkbox"/> 死亡診断書（検案書）の写し 通	（ ） 通
届出	<input type="checkbox"/> 住民異動届出（転入・転出・転居等）	<input type="checkbox"/> 高額療養費申請・受給
	<input type="checkbox"/> 国民健康保険に関する届出	<input type="checkbox"/> その他の届出 届出の内容を（ ）に記入してください。
	<input type="checkbox"/> 国民年金に関する届出	（ ）

※「本籍地」については、身分証明書、戸籍・除籍・原戸籍謄（抄）本、その他戸籍に関する諸証明の申請を行う場合のみ記入してください。