

税証明等の申請書

申請者 (窓口に来た人)	住所		
	氏名	生年	明・大
	連絡先電話 ()	月日	昭・平 . .
所有者又は	住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同一	
納税義務者	氏名	<input type="checkbox"/> 申請者と同一	

(確認) * 自書の場合は押印を省略できます。
 * 法人の場合、法人からの委任状又は申請書に社印又は代表者印の押印が必要です。(所在証明除く)
 * 別居又は別世帯の人の証明は委任状、亡くなった人の証明は相続関係のわかる戸籍等が必要です。

申請項目の□にし印を記入して下さい	①評価証明	<input type="checkbox"/> 土地 (全部・一部) 通 <input type="checkbox"/> 家屋 (全部・一部) 通	一部の場合は不動産の表示を記入 那須烏山市
	②公課証明	<input type="checkbox"/> 土地 (全部・一部) 通 <input type="checkbox"/> 家屋 (全部・一部) 通	・社会保険料控除額 ・生命保険料控除額 ・地震保険料控除額 がわかるものを発行願います。
	③所得証明(世帯用) (R2 年分) 1 通		⑩所有証明 通
	④児童手当用所得証明 (年分) 通		<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 資産
	⑤課税証明		⑪所在証明 通
	⑥住民税決定証明 (年度分) 通		⑫その他
	⑦非課税証明 通		(証明) 通
	⑧納税証明 (年度分) 通		⑬閲 覧
	納税義務者の ※個人番号 (又は、法人番号)	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></div>	<input type="checkbox"/> 名寄せ帳 枚 <input type="checkbox"/> 地番現況図 <input type="checkbox"/> 航空写真 枚 ※烏山庁舎のみの交付となります。 (縮尺 1/) ※地番は上記に記入
	<input type="checkbox"/> 住民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 ◆継続検査用は、個人番号不要 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 継続検査用 軽自動車登録番号 ()		
⑨法人完納証明 (全ての税目の納税確認) 通			

所有者又は納税義務者承諾済 氏名	【所有者等との関係】 <input type="checkbox"/> 夫妻 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他()
---------------------	--

確認欄	【申請者本人確認】 運転免許証・健康保険証・その他 / 番号等 ()	手数料: 無料・有料 (200 円)	担当
	【個人番号記載確認】 ・申請者記入・TASK照会 ・未記入 (記入拒否、照会不能、)	レシー ト番号	