

令和 年分農業収支計算表(収入の部)

(収入表)

○通帳のお預り金額の欄

通帳の「支払金額」の欄の表示を確認してください。

住所：那須烏山市

氏名：

農業収入は、①販売金額+②家事消費金額+③雑収入(販売や作業受託等に係るもの)の合計です。

②の家事消費のみでも申告が必要です。

年月日	摘要	表示	記号	金額 ①(円)	金額 ②(円)	金額 ③(円)	備考
	雑収入	○ネンカコマイセイサンキン	③				<input type="checkbox"/> 複数月日あるので合計を記入。米精算金の一つ。
	米	○年くず米代	③				<input type="checkbox"/> 複数月日あるので合計を記入。米精算金の一つ。
	雑収入	○ネンコマイサイクキン	③				<input type="checkbox"/> 米精算金の一つ。
3月頃	歳出金	カトウノウセイキョク	③				☆ 産地資金交付金 ・畑作物交付金 等
4月頃	米	ROガイサンキンツイカ	③				<input type="checkbox"/> 複数月日あるので合計を記入。米精算金の一つ。
7月頃	米契約金		①				出荷契約金。 前渡金の申し出をした場合。
7月頃	農業共済金	ブゾモトシキン	③				<input type="checkbox"/> 基本は毎年ある。 何年かに一度はないことがある。
12月頃	歳出金	カトウノウセイキョク	③				☆ 米の直接支払交付金 ・水田活用の直接支払交付金 等
9月～11月	米	9-1(例)	①				申告年生産米:出荷の回数分ある。
9月～11月	米	9-1(例)	①				申告年生産米:出荷の回数分ある。
10月～11月	米	10-23(例)	①				申告年生産米:出荷の回数分ある。
10月～11月	米	くず米等	①				くず米を販売した場合。
通帳以外の収入	年間	野菜等の販売金額	JA・直売所・庭先販売等	①			野菜販売額の合計を記入すること。
	年間	作業受託手数料	田植え・稲刈り等	③			※ 作業受託による手数料。
	年間	その他の雑収入	その他の米・麦・大豆・そば等関係	③			※ 分類ができない収入があった場合。
		米の家事消費	袋(30Kg) × 円 = 円	②			(○)袋×販売単価 ※生産者販売価格で収入金額を算出してください。判断できない場合はお問い合わせください。
		野菜の家事消費		②			生産者販売価格で収入金額を算出してください。
	その他の家事消費		②			果樹等(梨・りんご等)の家事消費。	

○収支内訳書へ転記時の注意点

- 1 収入金額の明細(用紙中段左の部分から記入願います。
- 2 作付面積・販売金額・家事消費を必ず農産物ごとに記入願います。
- 3 通常農産物の棚卸高は、記入しなくても結構です。
- 4 農協等に販売がある場合は、必ず雑収入があるので、記入願います。

□の合計			雑収入の1行目(□)へ転記。 (各種精算金・水稲共済無事戻し金等)
☆の合計			雑収入の2行目(☆)へ転記。 (補助金・補填金・交付金・基金訂正等)
※の合計			雑収入の3行目(※)へ転記。 (作業受託手数料・その他雑収入)
①の合計	②の合計	③の合計 (□+☆+※)	
円	円	円	

①販売金額 ②家事消費金額 ③雑収入

①②③の合計

合計 円 ④農業収入金額計

この金額を参考に、収支内訳書中段の収入金額の明細へ記入する。
その後、収支内訳書左上の収入金額の欄に①②③④を転記する。

※米の収穫確認(積算参考)

作付面積 1反当りの袋数 総袋数 販売俵数 家事消費

反 × 袋 = 袋 - 袋 = 袋

令和 年分農業収支計算表(支出の部)

○通帳のお支払金額の欄

※このシートを作成し、収支内訳書の経費に転記してください。

年月日	摘要	表示	金額(円)	内訳書の項目	記号	備考
不日月	貸付利息・購買利息			利息割引料	⑩	
2/6頃	支払利息	コカイヤキギキ		利息割引料	⑩	
1/5頃	農業共済	ノサイサモ		農業共済掛金	ワ	農業用施設のみ記入
7月21日頃	農業共済	スイキヨウサイクギ		農業共済掛金	ワ	毎年が基本・全額
	建物火災保険	カサイキヨウキ		農業共済掛金	ワ	農業用施設のみ記入
年間	購買代金	○・○ヨヤケリヨク		肥料費	ニ	・購買代金「イハパン」以外・カタカナで内容が要記されている場合はここに分類すること。
年間	購買代金	○・○スイトクヨク		肥料費	ニ	
年間	購買代金	○・○スイトクヨク		種苗費	ロ	
年間	購買代金	○・○スイトクサイ		諸材料費	チ	
年間	購買代金	○・○スイトクサイ		諸材料費	チ	
年間	購買代金	○・○スイトクサヤ		農業衛生費	ト	
9月30日頃	防除費	無人ヘリ散布		農業衛生費	ト	
出荷時	手数料	(表記されない)		荷造運賃手数料	ワ	明細により記入
年間	購買代金	○・○イハパン		購買代金	ヨ	「イハパン」と記載があるもののみ
年間	購買代金	○・○イハパン		購買代金	ヨ	「SS」は右表の動力光線費に記載
年間	購買代金	○・○イハパン		購買代金	ヨ	・「ガス」は含めないこと・申告時に明細書で項目を確定します
年間	購買代金	○・○イハパン		購買代金	ヨ	・農業に使用するもののみ計上する
年間	購買代金	○・○イハパン		購買代金	ヨ	
不日月	米	ヲ(センター)ヨクヨク		小作料・賃借料	⑨	明細を内訳書に記入
不日月	賦課金	南那須土地改良等		土地改良費	カ	水利費等
不日月	水利費・賦課金	(口座又は領収書)		土地改良費	カ	水利費等
4/7/10/12月	固定資産税	農業分のみ記入		租税公課	イ	土地は監地分のみ記入 夏屋は農業用施設のみ記入
5月31日頃	軽自動車税	軽トラック+バイク等		租税公課	イ	6,000円、2,400円等
不日月	軽トラック検代	(領収書)		修繕費	リ	
不日月	機械修理代	(口座又は領収書)		修繕費	リ	ロー・ユク等
不日月	10万以下の農具	(口座又は領収書)		農具費	ハ	10万以下の農具
不日月	作業委託(支払分)	(領収書)		雇人費	⑤	明細を内訳書に記入
不日月	作業衣類代	(口座又は領収書)		作業用衣料費	ル	
		検算用合計				

※この表の合計には⑩・ハ・ホ・ヌは除く。

※収支内訳書の経費項目ごとに集計する。

住所	氏名	記号	合計金額(円)	科目
		⑤		雇人費
		⑨		小作料・賃借料
		⑩		減価償却費(提出用)
		⑪		賞借金(運搬はない)
		⑫		利息割引料
		イ		租税公課
		ロ		種苗費
		ハ		素畜費(畜産のみ)
		ニ		肥料費
		ホ		飼料費(畜産のみ)
		ヘ		農具費
		ト		農業衛生費
		チ		諸材料費
		リ		修繕費
		ヌ		動力光熱費(右表)
		ル		作業用衣料費
		ワ		農業共済掛金
		ヰ		荷造運賃手数料
		カ		土地改良費
		ヨ		購買代金
		合計		⑪農業経費計

注1:⑩減価償却費は、提出用で算出し、記入する。

注2:ヌ 動力光熱費は右表より転記する。

注3:ハ 素畜費・ホ 飼料費は畜産業のみ

注4:⑪賞借金は売掛金などの貸倒損失

注5:⑬購買代金は通帳でものが判断できないので、別項目でとめる。

注6:生活用と併用の場合は、繁忙期の使用量を成分のうえ算出すること。

(支出表)

月	水道料	電気料	ガソリン代	灯油代	軽油代
1月					
2月					
3月					
4月					
5月					
6月					
7月					
8月					
9月					
10月					
11月					
12月					
計	A	B	C	D	E
	合計(A~E)				
	又 動力光熱費				
	円				

記録にあたっての注意事項

1. この表の内容は、農業関係のみの経費を記入してください。(住宅及び生活に関する部分は除くこと。)

2. (左表)は通帳及び領収書等から金額を転記してください。

3. (中央表)は(左表)に基づき、それぞれ記号ごとに合計して転記ください。

4. (右表)は、該当する燃料等があれば記入し、合計を(中央表)に転記ください。

5. (中央表)の合計金額がすべて記入できたら、収支内訳書の経費欄に記号を参照して転記ください。