

烏山中学校スクールバス運行管理業務委託に係る入札書等作成要領

1 作成条件

入札書等の作成にあたっては、作成要領のほか、別紙「仕様書」及び「運行管理計画」を満たす内容としてください。

2 落札者の決定方法

開札の結果、予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。ただし次の要件に該当する業者に限る。

- ・安全、誠実な運行を担保する管理運営体制・運転者を確保出来る者。
- ・道路運送法第9条の2による「一般旅客自動車運送事業」の許可を得ている者。
- ・履行期間開始日までに、道路運送法第43条による「特定旅客自動車運送事業」の許可取得が可能な者。

3 入札書等の提出について

- ・別添様式「入札書」及び「入札書添付資料」に準じ、所要事項を記載のうえ提出すること。
- ・入札に際しては、下記の車両について「道路運送法第43条の規定に基づく特定旅客自動車運送事業の運賃・料金」で算出すること。
- ・入札書に記入する金額は、3年分の料金を合算した金額(消費税抜き)で記入すること。

4 入札保証金及び契約保証金

- (1)入札保証金 免除
- (2)契約保証金 有(契約金額の100分の10以上)

5 質疑

- ・本事業の仕様に関する質疑等は令和6年10月15日午後3時までに電子メールで行うこと。
- ・回答は、本市で取りまとめのうえ令和6年10月17日に入札参加申請のあったすべての事業者にBCCメールにて通知する。(質問者は非公開とする。)
- ・問い合わせ先は以下のとおりとする。

【担当課】 那須烏山市教育委員会 学校教育課 総務教育グループ

【E-mail】 gakkohkyohiku@city.nasukarasuyama.lg.jp

【件 名】 烏山中学校スクールバス運行管理業務委託に係る問い合わせについて