処分についての審査請求書

令和○○年○○月○○日

　那須烏山市長　宛て

　　　　　　　　　　　　　　　　　審査請求人

　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所又は居所　那須烏山市中央○丁目○番○号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　○　○　○　○　　　　　　 (印不要)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先　　　　○○○○－○○－○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　法人その他の社団又は財団にあっては、主たる事務所の所在地及び名称並びに代表者又は管理人の住所又は居所、職名、氏名及び連絡先

　　　　　　　　　　　　　　　　　代理人

　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所又は居所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　 (印不要)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先

　次のとおり審査請求をします。

|  |  |
| --- | --- |
| １　審査請求に係る処分の内容 | 令和○○年○○月○○日付けの審査請求人に対する○○に関する処分（のうち○○に関する処分）※当該処分に係る文書の文書番号がある場合には、併せて記載するよう努めてください。 |
| ２　審査請求に係る処分があったことを知った年月日 | 令和○○年○○月○○日 |
| ３　審査請求の趣旨 | 「１記載の処分（のうち○○に関する処分）を取り消す」との決裁を求める。 |
| ４　審査請求の理由 | ・本件処分は、・・・・・であるから、○○法第○条の規定に違反しており、違法である。  ・本件処分により、審査請求人は、・・・・（法的権利又は利益）を侵害されている。 |
| ５　処分庁の教示の有無及びその内容 | 「この決定に不服があるときは、この決定があったことを知った日の翌日から起算して３箇月以内に那須烏山市長に対して審査請求をすることができます。」との教示があった。 |
| ６　添付書類等 | ※法人の代表者であることを証する書類、代理人の資格を証する書類（委任状）、別紙審査請求の理由など添付すべき書類がある場合には記載してください。 |

備考

１　審査請求人が法人その他の社団又は財団である場合は、代表者又は管理人の資格を証する書類を添付すること。

２　審査請求人が複数の場合は、審査請求人全員の住所又は居所、氏名及び連絡先を記載すること。この場合において、総代を選任したときは、総代となった請求人の氏名に「総代」と付記し、総代の資格を証する書類を添付すること。

３　代理人によって請求をする場合は、代理人の資格を証する書類を添付すること。