

那須烏山市[公民館・烏山中央公園・運動施設] 利用者登録(更新・変更)申請書

公共施設・予約システムを利用するための利用者登録(の変更)を申請します。

●関係条例の規定を守り、違反した場合は、条例の処分に従います。

●納入期限以内に料金を支払わない場合は、利用停止の処分に従います。

※公民館は社会教育施設であることから、複数名(4人以上)での利用が原則です。

また、活動内容によっては利用が許可されない場合がありますのであらかじめご確認ください。

※学校施設については、別の様式があります。

申請区分 (選択)	新規 ・ 変更 ・ 更新			申請日	年	月	日
利用者番号 (更新・変更のみ記入)					ほかの利用者番号		
活動目的・種目							
利用希望施設 (選択)	公民館(中央公園)・運動施設				活動人数		
ふりがな							
団体名							
ふりがな							
代表者名							
ふりがな	☐ 同上 (右欄記入不要)						
申請者名							
申請者住所	〒						
電話番号					携帯電話		
メールアドレス【必須】	@						
備考 その他伝達事項							

※公民館の利用を希望する場合は別シートの「利用者名簿」も提出してください。

事務処理欄				
公民館	一般 ・ 地域団体[全額] ・ 市外[2倍] ・ 営利[2倍] ・ その他()			
運動施設	市内 ・ 市外[2倍] ・ 営利[5倍] ・ その他()			
生涯学習課 施設グループ TEL 0287-88-6223 FAX 0287-88-2027 ☒ shohgaigakushu@city.nasukarasuyama.lg.jp		長期 カギ更新	カギ 返却	登録 メール送信

那須烏山市[公民館・中央公園]利用者名簿

団体名

年 月 日 現在

No	氏 名	年齢	住所	勤務先 ※市外の方のみ記入
代表者				
申請者				
講師				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

この名簿は使用許可に必要ですので正確に記載してください。

名簿に不備がある場合、使用が不許可となる場合がありますのでご注意ください。

※行が不足の場合は任意の用紙を用いて同様に記載してください。

※スポーツ少年団、企業等は名簿の提出を省略することができます。